

## Nejčastější dotazy k předkládání žádostí o grant z Nadačního Fondu Hyundai

### Jak žádat o grant?

#### 1. Lze žádat o grant u NFH, když naše organizace sídlí v Praze, Brně, Horním Slavkově...?

Ano, lze. Hodnotí se dopad projektu, ne sídlo organizace. **Pokud dopady projektu budou vztaženy na Moravskoslezský kraj, tak splňujete podmínky výzvy.** Ve výzvě se hovoří, že NFH vítá zejména projekty realizované na území bývalých okresů Frýdek-Místek a Nový Jičín, především v obcích Dobrá, Dobratice, Horní Domaslavice, Nižní Lhoty, Nošovice, Raškovice, Vojkovice, Vyšní Lhoty a Skalice. **Tyto projekty tedy budou upřednostněny.**

#### 2. Do jaké míry můžeme zkonzultovat náš projekt?

**Nezasílejte** nám projektové záměry k posouzení! Nemáme kapacitu je pročítat. Pokud potřebujete zkonzultovat, zda myšlenka vašeho projektu je správná a vhodná k podpoře NFH, postupujte takto:

- Prostudujte si na stránkách [www.nfh.cz](http://www.nfh.cz) podpořené projekty z minulých let, které vás mohou nasměrovat.
- Prostudujte si pozorně znění výzvy. Předkládaný projekt musí být v souladu s jeho zněním (tematické oblasti, geografická oblast, prioritně posuzované projekty).
- Nenaleznete-li podpořený projekt podobný tomu vašemu a budete-li stále potřebovat konzultaci, **sepište do e-mailu na adresu [hana.kucerova@osf.cz](mailto:hana.kucerova@osf.cz) stručně cíle vašeho projektu**, a co konkrétně potřebujete zkonzultovat. Na e-mail vám co nejdříve odpovíme.

#### 3. Co můžeme udělat pro to, aby náš projekt byl podpořen?

Prostudujte si pozorně znění výzvy! Předkládaný projekt musí být v souladu s jeho zněním.

#### Upřednostněny budou projekty, které prokážou:

- smysluplnost aktivit, jejich společenskou potřebnost a prospěšnost
- vysokou míru aktivního zapojení veřejnosti
- realizovatelnost projektu a přiměřenost rozpočtu
- udržitelnost pozitivních dopadů projektu v budoucnosti
- ztíženou financovatelnost z jiných zdrojů

#### Nebudou podpořeny projekty:

- převážně investičního charakteru bez zjevného pozitivního přesahu pro danou komunitu

- komerčního charakteru bez významného sociálního či environmentálního přesahu
- bez jakéhokoliv zapojení veřejnosti
- směřující k podpoře politických stran a hnutí
- jednorázové, kulturně-zábavního charakteru bez výraznějšího komunitního přesahu

#### 4. Na co si máme dát pozor při sepisování projektové žádosti?

- buďte konkrétní
- buďte struční a výstižní (respektujte délku textu v systému Grantys)
- nepiště dlouhé souvislé texty – hodnotitel se pak v nich může snadno ztratit
- aktivity projektu piště s odrážkami (text bude lépe čitelný)
- rozpočet projektu musí být v souladu s aktivitami

#### 5. Kolik žádostí si může jedna organizace podat?

Jedna organizace může podat libovolný počet žádostí.

#### 6. Bude NFH financovat projekty, které se uskutečnily dříve, než byla podepsána smlouva nebo uznávat dřívější náklady z dlouhodobých projektů?

Finanční podpora nebude poskytována zpětně. Veškeré finanční prostředky budou poskytnuty pouze na ty aktivity, které proběhnou a jsou hrazeny až po schválení podpory projektu. Náklady vzniklé nebo hrazené před datem schválení nebudou z grantu profinancovány. První splátka grantu vám bude vyplacena do cca 14 dní od podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.

## Vyhodnocení žádosti

#### 7. Kdo rozhoduje o výsledku?

Projekty budou schvalovány v transparentním řízení za pomoci [dozorčí a správní rady fondu](#), které budou konkrétní návrhy posuzovat s ohledem na programové zaměření grantové výzvy. Hlavní neměnný cíl však bude vždy stejný – podpora otevřené společnosti a pokračování v myšlenkách ukotvených v [Deklaraci porozumění](#), která stála u zrodu Nadačního fondu Hyundai.

#### 8. Může se při posuzování projektu rozhodnout o krácení rozpočtu?

Při posuzování žádosti se přihlíží ke skutečnosti, zda požadované finanční prostředky korespondují s reálnými cenami. Pokud je vámi navrhovaný rozpočet příliš nadsazený, je pravděpodobné, že dojde ke krácení rozpočtu nebo bude žádost zcela vyřazena. Ke krácení může dojít i v případě přetlaku kvalitních projektů. V případě, že bude hodnotiteli navrženo krácení, bude vám to oznámeno koordinátorem. Pokud by mělo krácení rozpočtu výrazně

narušit projektové činnosti, po domluvě s koordinátorem je možné realizovat pouze vybranou ucelenou část projektu.

### 9. Kdy můžeme náš projekt začít realizovat?

Zahájení realizace projektu je možné nejdříve od 1. 1. 2022 (orientační termín), každopádně po podepsání smlouvy. Hodnotící komise zasedá na konci října 2021. Poté potřebuje koordinátorka adekvátní čas na zpracování výsledků, vyrozumění žadatelů a sepsání smluv s podpořenými organizacemi. Dané datum je tedy orientační.

## Průběh projektu

### 10. Můžu žádat o změnu termínu realizace projektu?

V případě, že okolnosti neumožňují ukončit váš projekt v termínu stanoveném ve smlouvě, je možné požádat o prodloužení realizace projektu. O uvedenou změnu je nezbytné žádat dříve, než nastane datum ukončení realizace projektu dle smlouvy. Se změnou termínu realizace projektu se automaticky posunuje i termín odevzdání Závěrečné zprávy včetně Závěrečného vyúčtování.

### 11. Dají se přesouvat finance mezi položkami rozpočtu?

Jakékoli změny projektu, tedy i rozpočtu podléhají předchozímu schválení koordinátora. O změnu žádáte **písemně** a v žádosti uvedete, co je příčinou změny a jaké navrhuje řešení. Změnu je vhodné před podáním žádosti konzultovat s koordinátorem.

### 12. Podle čeho máme vypracovat monitorovací zprávy?

Monitorovací zprávy (Průběžná zpráva, Závěrečná zpráva) včetně finančního vyúčtování zpracujete dle pokynů ve **Smlouvě, příloha č. 3 – Manuál příjemce**.

Monitorovací zprávy včetně požadovaných příloh nahrajte do **systemu Grantys** a oznamte nahrání koordinátorovi. Jakmile budou zkontrolovány, koordinátor zprávu schválí nebo požádá o doplnění.

Je-li finanční splátka vázána na odevzdání monitorovací zprávy, bude vyplacena v termínu daném smlouvou až po schválení zprávy koordinátorem.